



REPUBLIKA HRVATSKA | ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ERVENIK

ISSN: 2787-7957

BROJ: 34

GODINA: 2026.

DATUM: 19.01.2026.

SADRŽAJ

NAČELNIK OPĆINE ERVENIK

| | |
|--|---|
| P L A N prijma u službu Jedinственog upravnog odjela Općine Ervenik za 2026. godinu | 1 |
| ODLUKU O UVOĐENJU RIZNICE OPĆINE ERVENIK | 2 |

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine,, br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) načelnik općine Ervenik, na prijedlog službenice ovlaštene za privremeno obavljanje pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Ervenik, donosi

P L A N
prijma u službu Jedinog upravnog odjela
Općine Ervenik za 2026. godinu

Članak 1.

Planom prijma u službu Jedinog upravnog odjela Općine Ervenik (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinom upravnom odjelu Općine Ervenik, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za razdoblje za koje se plan donosi, te broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke.

Planom prijma u službu utvrđuje se popunjenost radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti, sukladno čl. 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 2.

U Jedinom upravnom odjelu Općine Ervenik zaposlena su tri (3) službenika i jedna (1) namještenica na neodređeno vrijeme. Kriterij popunjenosti radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina u skladu je s odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Članak 3.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Ervenik, KLASA: 011-01/25-01/1 URBROJ: 2182-14-01-25-1 od 23.06.2025. god. („ Službeno glasilo Općine Ervenik“ br. 28/25) i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Ervenik („Službeno glasilo Općine Ervenik“ br. 33/25) u Jedinom upravnom odjelu sistematizacijom radnih mjesta, predviđeno je ukupno pet (5) radnih mjesta: četiri (4) službenika i jedan (1) namještenik, od kojih je popunjeno tri (3) službenička radna mjesta i jedno (1) namješteničko.

Članak 4.

U Jedinom upravnom odjelu planira se prijem u službu jednog (1) službenika na neodređeno vrijeme, na radno mjesto: Pročelnik jedinog upravnog odjela.

Planom nije predviđen prijem vježbenika u Jedinom upravnom odjelu Općine Ervenik.

Članak 5.

Na temelju ovog Plana, slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja.

Članak 6.

Ovaj Plan-a stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasilu općine Ervenik“.

KLASA: 100-01/26-01/1

URBROJ: 2182-14-26-01-1

Ervenik: 19.siječnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Predrag Burza, dipl.oec. v.r.

Prilog uz Plan prijma za 2026.godinu:

- TABELARNI PRIKAZ

| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
|---------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------------|--|
| Redni broj | Naziv radnog mjesta | Broj sistematiziranih radnih mjesta | Stvarno stanje popunjenosti | Broj planiranih popunjenih radnih mjesta |
| 1. | Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela | 1 | 0 | 1 |
| 2. | Viši referent za komunalnu naknadu, društvene djelatnosti i socijalnu skrb | 1 | 1 | 0 |
| 3. | Viši administrativni referent | 1 | 1 | 0 |
| 4. | Referent za praćenje stanja u prostoru i komunalne poslove – komunalni redar | 1 | 1 | 0 |
| 5. | Spremačica | 1 | 1 | 0 |

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 47. Statuta Općine Ervenik („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 1/21) i („Službeno glasilo Općine Ervenik“ br. 29/25.), Općinski načelnik Općine Ervenik dana 19.01.2026. donosi slijedeću

ODLUKU

O UVOĐENJU RIZNICE OPĆINE ERVENIK

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Općine Ervenik (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici), koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Ervenik (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

(1) Riznica je cjelovit sustav u kojem se u skladu s Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Općine Ervenik i financijskih planova proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna.

(2) Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Članak 3.

Uspostava sustava Riznice Općine Ervenik provodit će se u dvije faze, u skladu s dinamikom integracije poslovanja proračunskih korisnika u jedinstveni računovodstveno- informatički sustav Općine Ervenik.

Članak 4.

- (1) U prvoj fazi poslovanje u Riznici obavljat će se na način da proračunski korisnici Općine Ervenik zadržavaju svoje račune i naplaćuju preko istih vlastite i namjenske prihode te sami plaćaju sve obveze koje se financiraju iz tih prihoda.
- (2) U sustavu Riznice vršiti će se konsolidirano planiranje i unos podataka iz vlastitih i namjenskih izvora financiranja proračunskih korisnika za potrebe konsolidiranog izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Ervenik.
- (3) Proračunski korisnici formirati će i slati zahtjeve sa troškovima koji se financiraju iz proračunskih sredstava.
- (4) Općina Ervenik preuzet će verifikaciju zahtjeva i prijenos sredstava na račun proračunskih korisnika za plaćanje obveza koji se financiraju iz proračunskih sredstava.
- (5) Prva faza uspostave sustava Riznice planira se provesti u razdoblju od stupanja na snagu ove Odluke do 31. ožujka 2026.

Članak 5.

- (1) U drugoj fazi poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju u jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju se s tog računa, a računi proračunskih korisnika se zatvaraju.
- (2) U proračunu Općine Ervenik iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.
- (3) Proračunski korisnici do zatvaranja računa vrše isplatu plaća i drugih naknada zaposlenika i primatelja drugog dohotka sa svojih računa.
- (4) Svi proračunski korisnici biti će integrirani u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Riznice.
- (5) Računovodstveno-informatički sustav Riznice je sustav međusobno povezanih računalnih programa koji prate ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna putem jedinstvenog računovodstvenog sustava koji uključuje vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Općine i njezinih proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.
- (6) Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 1. lipnja 2026. godine.

Članak 6.

Proračunski korisnik Općine Ervenik je:

1. Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Ervenik

II. SUSTAV RIZNICE

Članak 7.

- (1) Cjelovitost sustava Riznice postiže se korištenjem jedinstvene aplikacije i središnje baze podataka za sve korisnike Riznice.
- 2) Povezanost dislociranih proračunskih korisnika ostvaruje se primjenom koncepta web aplikacije i interneta kao komunikacijskog medija.
- (3) Informacijama iz sustava Riznice proračunski korisnici mogu pristupati i koristiti ih u svom poslovanju u obujmu i na način utvrđen aktom načelnika.

Članak 8.

Sustav Riznice obuhvaća dva međusobno povezana dijela:

- plan proračuna i
- glavnu knjigu koja sadrži knjigovodstvene i pomoćne evidencije.

Članak 9.

- (1) Priprema i planiranje Proračuna obuhvaća poslove vezane uz planiranje, izradu i donošenje Proračuna, financijskih planova proračunskog korisnika te konsolidiranog Proračuna Općine, pripremu i uspostavljanje sustava planiranja i praćenja proračuna po programima te izradu smjernica i uputa za izradu proračuna.
- (2) Priprema i planiranje Proračuna obveza je svih upravnih tijela i svih proračunskih korisnika u sustavu Riznice, kako u prvoj fazi tako i u drugoj fazi uspostave Riznice.
- (3) Glavna knjiga Riznice vodi se u upravnom tijelu nadležnom za financije. Uspostavom Riznice i jedinstvenog računa Riznice glavna knjiga obuhvaćat će sve transakcije i poslovne događaje, odnosno imovinu i obveze koje se odnose na proračun i na proračunske korisnike. Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Članak 10.

- (1) Upravna tijela Općine Ervenik i proračunski korisnici čija se financijska izvješća konsolidiraju u financijskim izvješćima Općine obvezni su svoje poslovanje obavljati putem Riznice.
- (2) Proračunski korisnici obvezni su i nadalje voditi svoje poslovne knjige propisane zakonom.
- (3) Za sva poslovanja i transakcije unutar same Riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene isprave.

Članak 11.

- (1) Plaćanja unutar Riznice i u prvoj i u drugoj fazi uspostave Riznice vrše se temeljem zahtjeva za plaćanje proračunskih korisnika.
- (2) U prvoj fazi uspostave Riznice, propisane člankom 4. ove Odluke proračunski korisnici sami plaćaju sve obveze koje se financiraju iz vlastitih i namjenskih sredstava u skladu sa Zakonom o proračunu, a Općina preuzima obvezu doznačavanja sredstava proračunskim korisnicima za plaćanja koja se financiraju iz proračunskih sredstava.
- (3) U drugoj fazi uspostave Riznice, propisane člankom 5. ove Odluke uspostavlja se jedinstveni račun riznice, gase se žiro računi proračunskih korisnika, svi prihodi i primitci proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju se u korist jedinstvenog računa Riznice te se sva plaćanja vrše preko jedinstvenog računa Riznice na temelju zahtjeva proračunskih korisnika Općinske Riznice za plaćanje putem jedinstvenog računa.
- (4) Jedinstveni račun Riznice postaje račun koji služi za primanje, čuvanje, plaćanje i prijenos svih prihoda, primitaka, izdataka i drugih plaćanja proračuna i proračunskih korisnika.

Članak 12.

Svi proračunski korisnici Općine Ervenik, a pobliže navedeni u članku 6. ove Odluke obvezni su zatvoriti svoje žiro račune najkasnije sa danom 31.05.2026. godine, a sredstva koja se nalaze na računu obvezni su uplatiti u Proračun Općine Ervenik.

Članak 13.

Uspostavom jedinstvenog računa Riznice taj račun postaje instrument upravljanja likvidnošću Općinskog Proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja (glavna knjiga proračuna i proračunskih korisnika) te omogućava provođenje financijske kontrole na razini općinske Riznice.

Članka 14.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskih korisnika moraju biti usklađeni sa sadržajem i iznosom transakcije i poslovnih događaja sustava glavne knjige Riznice, osim onih koji se vežu za državnu riznicu.

Članak 15.

Zadržavanje vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika u prvoj fazi uspostave Riznice, odnosno obveza uplate svih prihoda proračunskih korisnika u drugoj fazi utvrđuje se Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Ervenik.

Članak 16.

Način izvršavanja Proračuna u okviru općinske Riznice, a osobito način plaćanja, ovlaštenja i obveze proračunskih korisnika u postupku plaćanja te druga pitanja vezana za izvršenje Proračuna pobliže se uređuju posebnim aktima načelnika.

Članak 17.

U slučaju da uvjeti poslovanja uređeni propisima priječe izvršavanje navedenih obveza načelnik može proračunskog korisnika na prijedlog upravnog tijela nadležnog za financije djelomično ili u cijelosti izuzeti iz sustava Riznice.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Ervenik“.

KLASA: 400-01/26-01/1
URBROJ: 2182-14-01-26- 1
Ervenik, 19. 01.2026.

NAČELNIK
Predrag Burza, dipl. oec

IMPRESSUM

IZDAVAČ:

Općina Ervenik
Butiga 24
22306 Ervenik
pošta 22 305 Kistanje

OIB: 92918905402

MB: 2690357

UREDNIŠTVO:

Glavni i odgovorni urednik:

Predrag Burza,
Načelnik

Urednik:

Momir Novaković,

KONTAKT:

Tel: +385 (0) 22 642 360 | Email: opcina.ervenik@gmail.com | Web: www.ervenik.hr