



Plan civilne zaštite

ODJEL
ZAŠTITE
OKOLIŠA

Općina Ervenik



Ožujak, 2012.

SADRŽAJ

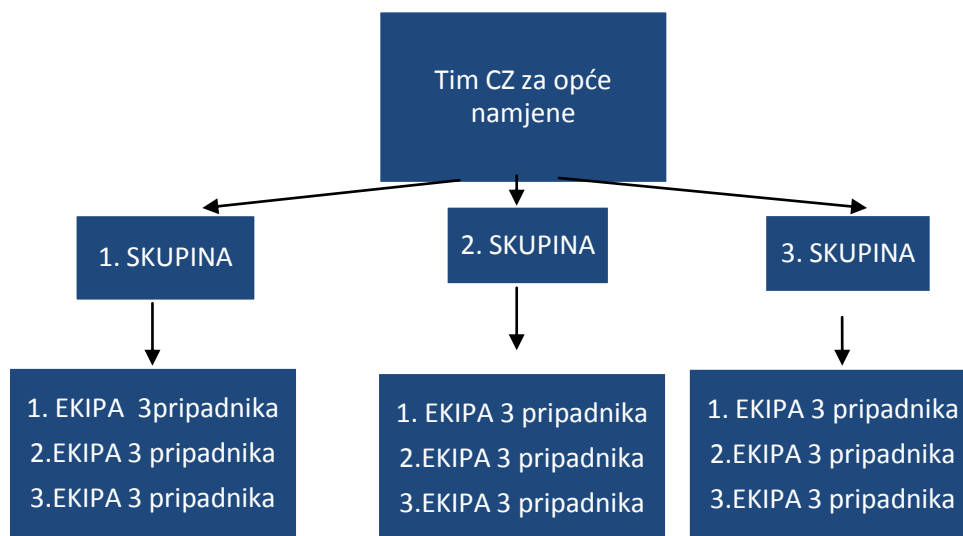
1. PLAN CIVILNE ZAŠTITE.....	3
1.1. USTROJSTVO CIVILNE ZAŠTITE	3
1.1.1. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE (OPĆE NAMJENE)	4
1.1.2. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I ZAMJENICI	4
2. POPUNA OBVEZNICIMA I MATERIJALNO TEHNIČKIM SREDSTVIMA ZA RAD	5
3. MOBILIZACIJA.....	6
4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE.....	7
4.1. SKLANJANJE STANOVNIŠTVA	7
4.1.1. PREGLED SKLONIŠTA PO VRSTI I KAPACITETU	7
4.1.2. NAPUTAK O ORGANIZACIJI I BORAVAK U SKLONIŠTU.....	7
4.2. EVAKUACIJA	8
4.2.1. PREGLED KAPACITETA I STANDARDNIH OPERATIVNIH POSTUPAKA	8
4.2.2. ORGANIZACIJA I OPERATIVNE SNAGE ZA PROVOĐENJE	9
4.2.3. PREGLED OSOBA KOJE PODLIJEŽU EVAKUACIJI U SLUČAJU, RKBN, TEHNIČKO - TEHNOLOŠKIH. 9	
4.2.4. PREGLED MJESTA PRIKUPLJANJA I PRIHVATA.....	9
4.2.5. PREGLED PRAVACA I PROMETNICA ZA EVAKUACIJU	10
4.2.6. ZDRAVSTVENO I DRUGO OSIGURANJE	10
4.2.7. PREGLED PROMETNIH SREDSTAVA KOJE ĆE KORISTITI OPĆINA ERVENIK ZA EVAKUACIJU	10
4.2.8. ORGANIZACIJA VETERINARSKJE EVAKUACIJE	11
4.3. ZBRINJAVANJE STANOVNIŠTVA	11
4.3.1. PREGLED NOSITELJA, KAPACITETA I ZADAĆA PO NOSITELJIMA.....	11
4.3.2. ORGANIZACIJA I OPERATIVNE SNAGE	13
4.3.3. PREGLED LOKACIJA NA KOJIMA ĆE SE VRŠITI PODIZANJE ŠATORKIH NASELJA	13
4.3.4. PREGLED SMJEŠTAJA U OBJEKTIMA PRIVATNIH OSOBA, POSTUPAK SMJEŠTAJA	13
4.3.5. ZADAĆE EKIPA ZA PRIHVAT I ZBRINJAVANJE.....	14
4.3.6. IZVORI I ORGANIZACIJA OSIGURANJA PREHRANE, VODE ZA PIĆE, SANITARNIH POTREBA, ZDRAVSTVENE SKRBI, SOCIJALNE POMOĆI I PSIHOLOŠKE POMOĆI	14
4.3.7. PREGLED HUMANITARNIH ORGANIZACIJA KOJE POMAŽU U ZBRINJAVANJU	14
4.3.8. VETERINARSKO ZBRINJAVANJE	15
5. OVLAŠTENJE	17

1. PLAN CIVILNE ZAŠTITE

1.1. USTROJSTVO CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom Općine Ervenik potrebno je osnovati:

- Tim civilne zaštite opće namjene sa 33 obveznika.



:

Postrojba Civilne zaštite opće namjene sastavljena je od Tima koji u svom sastavu ima 3 skupine. Svaka skupina u svom sastavu treba imati 3 ekipe po 3 pripadnika Sveukupno bi sa zapovjednicima Postrojba civilne zaštite imala 33 pripadnika. Dvije od ekipa trebaju biti educirane za izvođenje RBKN zaštite – skupina za uzorkovanje i skupina za dekontaminaciju), a jedna za logistiku, dvije ekipe bi bile za dostavu hrane i pripremu pitke vode te za organizaciju i sigurnost u prihvatnim kampovima. Ostale ekipe bile bi educirane za pomoć kod spašavanja iz ruševina specijalističkom timu koji bi bio angažiran iz Knina u slučaju potrebe.

Ova postrojba, sukladno navedenom u Procjeni, trebala bi se koristiti uglavnom u slučaju tehničko- tehnološke nesreće i potresa jakog intenziteta.

Za provođenje osobne i uzajamne zaštite po naseljima, stambenim zgradama i dijelovima naselja imenuje se __4__povjerenika civilne zaštite. Povjerenik CZ mobilizira se putem PUZS Šibenik ili putem službi Općine Ervenik, pozivom, putem medija, SMS sukladno operativnom planu CZ.

Na području Općine Ervenik ne postoji organiziran sustav skloništa pa sukladno navedenom nisu imenovani voditelji i zamjenici voditelja skloništa.

1.1.1. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE (OPĆE NAMJENE)

(popis obveznika u pravitku Plana.)

Zborno mjesto: Osnovna škola u Radučiću, 22 304, Radučić, Radučić – centar

Način mobilizacije: Članovi postrojbe CZ mobiliziraju se po nalogu općinskog načelnika.

Mobilizaciju provodi PUZS Šibenik u suradnji sa Općinom Ervenik, tekličkim sustavom od pripadnika postrojbi civilne zaštite putem PUZS ili zaduženih službi Općine Ervenik. Popunjavaju se raspoređivanjem vojnih obveznika i drugih građana sa izuzetkom članova operativnih snaga vatrogasnih postrojbi.

Mobilizaciju postrojbi CZ može naložiti i ravnatelj DUZS ili njegov zamjenik, te zapovjednik CZ RH. nalogom za mobilizaciju, pozivom, putem sredstava javnog priopćavanja.

1.1.2. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I ZAMJENICI

(Popis obveznika u pravitku Plana.) *U tijeku je imenovanje povjerenika, pa će popis obveznika biti pridodan kada se dovrši proces imenovanja.*

Zborno mjesto: Osnovna škola u Radučiću, 22 304, Radučić, Radučić – centar

Način mobilizacije: Povjerenik CZ mobilizira se po nalogu općinskog načelnika.

Mobilizaciju provodi PUZS Šibenik u suradnji sa Općinom Ervenik, tekličkim sustavom od pripadnika postrojbi civilne zaštite putem PUZS ili zaduženih službi Općine Ervenik.

Mobilizaciju postrojbi CZ može naložiti i ravnatelj DUZS ili njegov zamjenik, te zapovjednik CZ RH. nalogom za mobilizaciju, pozivom, putem sredstava javnog priopćavanja.

2. POPUNA OBVEZNICIMA I MATERIJALNO TEHNIČKIM SREDSTVIMA ZA RAD

Popuna obveznicima CZ provodi se temeljem Odluke o ustroju postrojbi i drugih snaga civilne zaštite, a putem nadležnog PUZS i nadležnog tijela za obranu.

Postrojbe civilne zaštite opće namjene

- popunjavaju se raspoređivanjem vojnih obveznika i drugih građana. Popunu i raspoređivanje obveznika postrojbi CZ na temelju zahtjeva nadležnog tijela Općine obavlja PUZS Šibenik. Pripadnici postrojbe koriste osobnu opremu (odjeća i obuća i oznaka pripadnosti).

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuje Općinski načelnik, na prijedlog PUZS Šibenik. Koriste osobna prijevozna sredstva, sustav veza, pribor za rad kao i opremu i MTS građana u mjestu djelovanja.

3. MOBILIZACIJA

Za mobiliziranje obveznika civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području općine zadužen je općinski načelnik.

Način aktiviranja - mobilizacije: Općinski načelnik mobilizira i poziva sukladno operativnom planu civilne zaštite, putem povjerenika i teklića, osobnim uručanjem ili tel. pozivom.

Vrijeme trajanja mobilizacije treba bit do 4 h. (vremena trajanja mobilizacije svih subjekata koji učestvuju u zaštiti i spašavanju prikazana su u Planu zaštite i spašavanja).

Ukoliko se mobiliziraju pravni subjekti koji učestvuju u zaštiti i spašavanju vrijeme mobilizacije je određeno Planom zaštite i spašavanja po svakoj ugrozi.

Troškove mobilizacije i osiguranje sredstava snosi Općina Ervenik.

4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

4.1. SKLANJANJE STANOVNIŠTVA

Sklanjanje stanovništva Općine Ervenik, vršiti će se u slučajevima, kada dođe do

- tehničko tehnoloških opasnosti u prometu, cestovnim pravcima kroz općinu: državnom cestom *Zadar - Kistanje – Knin* te *Ž6025 Obrovac (D27) - Kaštel Žegarski - Ervenik - Kom - D1*
- ratne opasnosti i terorizma

4.1.1. PREGLED SKLONIŠTA PO VRSTI I KAPACITETU

Na području Općine Ervenik ne postoji organiziran sustav skloništa.

Stanovnici će se sklanjati u podrumске prostorije u vlastitim kućama, kao i u odgovarajućim prostorima u kojima je moguće provesti osnovne radnje na hermetizaciji prostora i osigurati uvijete za kraći boravak.

4.1.2. NAPUTAK O ORGANIZACIJI I BORAVAK U SKLONIŠTU

Organizacija sklanjanja i uloge:

Povjerenik civilne zaštite i zamjenika povjerenika

1. Surađuju s predsjednicima mjesnih obora u svezi organiziranog sklanjanja stanovništva
2. Organiziraju sklanjanje stanovništva koje se sklanja u druge objekte za sklanjanje (dopunske zaštite, podrumе i ostale prostore pogodne za sklanjanje)
3. Surađuju s nadležnim Stožerom zaštite i spašavanja, gdje sukladno propisima nije imenovano zapovjedništvo civilne zaštite u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave u svezi organizacije i provođenja sklanjanja

Postrojbe civilne zaštite

1. uz redovne službe i djelatnosti, osiguravaju pristupne putove od eventualnih prepreka (ruševina) za nesmetani tijek provođenja sklanjanja, ukoliko za isto postoji potreba,
2. osiguravaju dopremu osnovnih životnih namirnica i drugo.

4.2. EVAKUACIJA

Evakuacija stanovništva u Općini Ervenik vršiti će se u slučajevima slijedećih ugroza, sukladno procjeni ugroženosti:

- potresa
- poplava
- ugroza od tehničko-tehnoloških nesreća u prometu
- prirodnih ugroza (suša i toplinski val, olujno i orkansko nevrijeme, snijeg)
- ratne opasnosti i terorističke prijetnje

4.2.1. PREGLED KAPACITETA I STANDARDNIH OPERATIVNIH POSTUPAKA

Na području Općine Ervenik za provođenje evakuacije na raspolaganju su slijedeći kapaciteti:

- *Poljoprivredna zadruga Novi Ervenik*, 22 306 Ervenik, Ervenik bb ima licencu i dozvolu za obavljanje taksi prijevoza.
Upravitelj: Dragan Kovačević iz Ervenika, a javni prijevoz obavlja Ratko Vujančić iz Ervenika, **Tel.091 580 4593**

Nositelj evakuacije je Stožer ZiS.

Operativni postupak je slijedeći:

Prema procjeni nositelja zaštite i spašavanja tijekom mjera upozoravanja dobivenih od nadležnih institucija, Načelnik uz konzultaciju s Stožerom zaštite i spašavanja donosi odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju.

Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama.

Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja. O provođenju evakuacije izvješćuje se nositelji provođenja, koji će aktivirati svoje ekipe za prihvata evakuiranog stanovništva u planirane objekte i prostore.

Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili njegovog zamjenika i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva, kao i nadležne policijske postaje PP Knin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije, te zaštite imovine osoba koje su napustile područje.

4.2.2. ORGANIZACIJA I OPERATIVNE SNAGE ZA PROVOĐENJE

Organizacija provođenja evakuacije u nadležnosti je Snaga civilne zaštite.

Za sigurnost tijekom evakuacije, reguliranje prometa i opću sigurnost područja sa kojeg su se evakuirale osobe zadužuje se policijska postaja Knin.

4.2.3. PREGLED OSOBA KOJE PODLIJEŽU EVAKUACIJI U SLUČAJU, RKBN, TEHNIČKO - TEHNOLOŠKIH

U slučaju velikih nesreća i katastrofa evakuaciji podliježu svi stanovnici. Za slučaj ostalih nesreća, epidemija i sanitarnih opasnosti, posebnih vremenskih nepogoda evakuiraju se

- trudnice
- majke s djecom do 12 godina : 50 djece te oko 15 majki
- djeca do navršениh 15 godina : 57 djece
- bolesni, nemoćni, nepokretne osobe s posebnim potrebama i osobe starije od 75 godina života: oko 230 osoba

Ostali stanovnici izvršiti će sami evakuaciju, koristeći vlastita prometna sredstva i putove za evakuaciju.

Uz navedene operativne snage i nositelje provođenja evakuacije, Načelniku su na raspolaganju pripadnici postrojbi civilne zaštite opće namjene ukoliko nisu angažirani na određenom zadatku, za poslove prijenosa invalidnih osoba, nužnu pomoć starijim osobama i djeci.

4.2.4. PREGLED MJESTA PRIKUPLJANJA I PRIHVATA

U slučaju potresa i tehničko – tehnološke nesreće mjesto prikupljanja i prihvata su objekti osnovnih škola i tzv društveni domovi.

4.2.5. PREGLED PRAVACA I PROMETNICA ZA EVAKUACIJU

U slučaju tehničko tehnoloških nesreća pravac evakuacije je državnom cestom D1 te županijskim cestama Ž 6054, Ž 6053, Ž 6033, Ž 6025 u smjeru Knina ili Gračaca ovisno o ugrozi i smjeru vjetra.

4.2.6. ZDRAVSTVENO I DRUGO OSIGURANJE

Na mjestima prikupljanja i tijekom evakuacije u granicama Općine Ervenik zdravstveno osiguranje vršiti će zdravstveni timovi opće medicine (timovi će biti formirani iz Doma zdravlja Knin i biti raspoređeni na mjestima sakupljanja stanovništva za evakuaciju. Mjesto sakupljanja prikazano su na kartografu Plana zaštite i spašavanja). Ukoliko se evakuacija provodi izvan granica Općine Ervenik zdravstvenu zaštitu u mjestu prihvata osiguravaju timovi locirani na mjestu zbrinjavanja.

Tijekom evakuacije neće biti potrebe za osiguranjem vode za piće kao ni prehrane, budući da evakuacija na sigurnija područja neće trajati duže od 4 sata.

Ukoliko bi se evakuacija provodila u izuzetno otežanim i nepovoljnim uvjetima (kiša, jaki vjetrovi, hladnoća), organizacija Crvenog križa osigurala bi dodatne količine odjeće i obuće iz vlastitih izvora ili iz prodajne mreže.

4.2.7. PREGLED PROMETNIH SREDSTAVA KOJE ĆE KORISTITI OPĆINA ERVENIK ZA EVAKUACIJU

VRSTA PROMETNOG SREDSTVA	VLASNIK, ADRESA I KONTAKT TELEFON
taksi prijevoz	Poljoprivredna zadruga Novi Ervenik Ervenik bb, 22 306 Ervenik Upravitelj: Dragan Kovačević Mob: 091 580 4593

Pregled objekata za smještaj evakuiranih stanovnika

- prostorije 5 mjesnih odbora: Ervenik, Mokro Polje, Radučić, Pađene i Oton (kapacitet 50-100 osoba),
- crkvu Sv. Mihovila Ervenik (kapacitet 50 osoba)
- mjesnu crkvu Mokro Polje (kapacitet 50 osoba).

U slučaju velike nesreće ili katastrofe gore navedeni pravni subjekti dužni su u dogovoru sa općinskim načelnikom i Stožerom za zaštitu i spašavanje odmah pristupiti prihvatu stanovništva kojemu je potreban smještaj i prehrana.

4.2.8. ORGANIZACIJA VETERINARSKE EVAKUACIJE

Veterinarsku evakuaciju provesti će Veterinarska ambulanta Knin s pomoći postrojbe cz i to:

NAZIV POSTROJBE	BROJ OBVEZNIKA	ZAPOVJEDNIK	NAPOMENA
Postrojba opće namjene	33		Za evakuaciju životinja odrediti 3 pripadnika veterinarske struke

4.3. ZBRINJAVANJE STANOVNIŠTVA

Potrebu za zbrinjavanjem imaju sve kategorije stanovnika koje su evakuirane u slučajevima određenih ugroza unutar ili van područja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i stanovništvo koje je ostalo u svojem prebivalištu bez osnovnih uvjeta za život i kojima je potrebna tuđa pomoć i skrb.

4.3.1. PREGLED NOSITELJA, KAPACITETA I ZADAĆA PO NOSITELJIMA

Nositelji zbrinjavanja stanovništva na području Općine Ervenik su:

- Zajednica društava Crvenog križa ŠKŽ, Gradsko društvo Crvenog križa Knin
- Centar za socijalnu skrb Knin

- Timovi opće medicine – Dom zdravlja Knin, Hitna pomoć Knin
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Ervenik
- Postrojba civilne zaštite
- Pravne osobe za pripremu hrane i prijevoz stanovnika
- Sredstva javnog priopćavanja – lokalna sredstva javnog priopćavanja

Zadaće:

Gradska organizacija Crvenog križa, organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće.

Suraduju s Stožerom zaštite i spašavanja, te povjerenikom civilne zaštite za navedeno područje. Ustrojavaju potrebnu evidenciju osoba na zbrinjavanju i dostavljaju obavijesti za medije i za službu traženja.

Centar za socijalnu skrb- Uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadataka s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.

Timovi opće medicine- pružaju psiho socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju, i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.

Dobrovoljno vatrogasno društvo- sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.

Postrojba civilne zaštite opće namjene pomaže tijekom zbrinjavanja u podizanju šatorskih ukoliko postojeći kapaciteti u stacionarnim objektima nisu dostatni, instaliranju potrebne opreme u objektima i druge poslove.

Pravne osobe za pripremu hrane, organiziraju i vrše pripremu hrane za osobe na zbrinjavanju, a tvrtke za prijevoz osiguravaju prometna sredstva po principu (vozač, vozilo).

Sredstva priopćavanja, osiguravaju pravodobne i točne informacije osobama na zbrinjavanju i prenose obavijesti iz kampova prema javnosti i rodbini.

4.3.2. ORGANIZACIJA I OPERATIVNE SNAGE

Operativne snage za zbrinjavanje navedene su u poglavlju Pregled nositelja.

Organizacija zbrinjavanja:

Potrebu za zbrinjavanjem stanovništva nakon evakuacije, utvrđuje Stožer zaštite i spašavanja Općine Ervenik, prijedlogom čelniku da se izvrši angažiranje nositelja i operativnih snaga određenih za zbrinjavanje.

Nalozi za aktiviranje nositelja prenose se putem općinskog načelnika ili od njega zaduženih djelatnika koji sudjeluju u ZiS ili putem nadležnog centra 112.

Osnovni nositelj provođenja zbrinjavanja u kontaktu je s nadležnim Stožerom zaštite i spašavanja, na kojoj razini se osigurava usklađeno djelovanje ostalih nositelja kao i potreba angažiranja dodatnih snaga i sredstava.

4.3.3. PREGLED LOKACIJA NA KOJIMA ĆE SE VRŠITI PODIZANJE ŠATORNIH NASELJA

Za podizanje šatorskih naselja određena je sljedeća lokacija:

- Prostori ispred zgrada društvenih domova u pet centralnih naselja

4.3.4. PREGLED SMJEŠTAJA U OBJEKTIMA PRIVATNIH OSOBA, POSTUPAK SMJEŠTAJA

Smještaj u objekte privatnih osoba može biti privremenog karaktera dok se ne steknu potrebni uvjeti za smještaj u javne prostore.

Postupak smještaja je sljedeći:

Stožer zaštite i spašavanja utvrđuje potrebe za smještajem određenog broja osoba u privatne objekte

Povjerenik civilne zaštite predlaže objekte u koje bi se smjestile evakuirane osobe za zbrinjavanje, u odnosu na nastalo stanje.

Načelnik postavlja zahtjev DUZS-a za nazočnost državnog službenika DUZS s posebnim ovlastima i odgovornostima, koji temeljem ovlasti može naložiti privremeni smještaj u dijelu stambenog objekta, koji vlasnik ne koristi za vlastite potrebe, nakon čega počinje razmještaj i trajniji smještaj. Smještaj može trajati najviše do 30 dana.

4.3.5. ZADAĆE EKIPA ZA PRIHVAT I ZBRINJAVANJE

Ekipu za prihvata sačinjavaju predstavnici Crvenog križa, socijalne službe, povjerenik civilne zaštite i predstavnici objekata u koji se vrši smještaj.

Ekipa za prihvata i zbrinjavanje, vrši:

1. popis osoba koje se zbrinjavaju
2. raspoređuje osobe po prostorijama i mjestima
3. organizira medicinsku pomoć, psihosocijalnu i dr. pomoć
4. organizira dostavu hrane, vode, higijenskih potrepština
5. daje informacije o osobama na zbrinjavanju

4.3.6. IZVORI I ORGANIZACIJA OSIGURANJA PREHRANE, VODE ZA PIĆE, SANITARNIH POTREBA, ZDRAVSTVENE SKRBI, SOCIJALNE POMOĆI I PSIHOLOŠKE POMOĆI

Prehranu za zbrinute osobe osigurava stožer ZS na način da organizira opskrbu s područja Grada Knina.

Vodu za piće ukoliko nije objekt priključen na javnu mrežu ili se zbog određenih razloga voda ne smije koristiti osigurava DVD Ervenik i Komunalno poduzeće d.o.o. Knin.

Postavljanje pokretnih sanitarnih stanica osigurava Komunalno poduzeće d.o.o. Knin.

Zdravstvenu zaštitu osigurava tim zdravstvene zaštite opće medicine Doma zdravlja Knin.

Socijalnu pomoć i psihosocijalnu pomoć osiguravaju predstavnici Centra za socijalnu skrb.

4.3.7. PREGLED HUMANITARNIH ORGANIZACIJA KOJE POMAŽU U ZBRINJAVANJU

Stožer zaštite i spašavanja zajedno s Crvenim križem organizira osiguranje osnovnih potreba stanovništva (odjeća, obuća, prehrana i dr.) povezivanje s rodbinom.

Dobrovoljno vatrogasno društvo, putem svojih članova uključuju se u osiguranje potreba stanovnika koji su zbrinuti u određenim objektima na području njihovog djelovanja i odgovornosti na snabdijevanju pitkom i tehničkom vodom, osiguranje opreme za grijanje, gašenje požara, prijenos pokretnih i nepokretnih osoba na liječenje, školovanje, sportske aktivnosti i dr.

4.3.8. VETERINARSKO ZBRINJAVANJE

Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine Ervenik je Veterinarska Knin, a odgovorna osoba je direktor Marko Ljubičić.

Veterinarskom zbrinjavanju na području sa kojeg je izvršena evakuacija stanovništva podliježu sve kategorije domaćih životinja, smještajem na sigurna područja ili odvozom u najbližu klaonicu, prema procjeni veterinarske struke.

Osim nositelja u veterinarsko zbrinjavanje uključuju se vlasnici prometnih sredstava namijenjenih za prijevoz.

Vlasnici i imaoци stoke (životinja), angažiranjem vlastitih kapaciteta (traktori s prikolicama namijenjenim za prijevoz životinja).

Pripadnici postrojbe civilne zaštite opće namjene, kao i ostali pripadnici postrojbi civilne zaštite, ukoliko nisu angažirani na namjenskim zadaćama za koje su ustrojeni.

Rashladni kapaciteti na području Općine Ervenik ne postoje.

PLAN CIVILNE ZAŠTITE – OPĆINA ERVENIK

Naručitelj: Općina Ervenik

PREDMET: PLAN CIVILNE ZAŠTITE

Oznaka dokumenta: 115-09-DKRA

Izrađivač: DLS d.o.o. Rijeka

Voditelj izrade: Igor Meixner dipl.ing.kem.tehn.

Suradnici: Ivana Dubovečak dipl.ing.biol-ekol.
Domagoj Krišković dipl.ing.preh.tehn.
Branko Markota dipl.ing.brodogr.
Goran Breulj dipl.ing.građ.
Daniela Krajina dipl.ing.biol.-ekol.
Goranka Alićajić dipl.ing.građ.

Datum izrade: Ožujak, 2012.

Datum revizije:

M.P.

Ovaj dokument u cijelom svom sadržaju predstavlja vlasništvo Općine Ervenik te je zabranjeno kopiranje, umnožavanje ili pak objavljivanje u bilo kojem obliku osim zakonski propisanog bez prethodne pismene suglasnosti odgovorne osobe Općine Ervenik

Zabranjeno je umnožavanje ovog dokumenta ili njegovog dijela u bilo kojem obliku i na bilo koji način bez prethodne suglasnosti ovlaštene osobe tvrtke DLS d.o.o. Rijeka.

5. OVLAŠTENJE



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Klasa: UP/I 053-02/09-01/08
Urbroj: 543-01-06-02-09-3
Zagreb, 16. srpnja 2009.

Na temelju članka 7. stavka 1. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 24/08), ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje, donosi

RJEŠENJE

Daje se suglasnost trgovačkom društvu **DLS d.o.o., iz Rijeke, Milutina Barača 19, MB. 0399981**, za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja.

Suglasnost se daje na rok od 3 (tri) godine od dana donošenja ovog Rješenja.

Obrazloženje

Trgovačko društvo **DLS d.o.o.** iz Rijeke, Milutina Barača 19, podnijelo je zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja.

Radi ocjenjivanja ispunjavanja uvjeta, Povjerenstvo o provođenju postupka za ocjenjivanje uvjeta za izdavanje i oduzimanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja izvršilo je, uvid u dostavljenu dokumentaciju i 14. srpnja 2009. godine provjeru poznavanja propisa iz područja zaštite i spašavanja osoba zaposlenih kod podnositelja zahtjeva za izdavanjem suglasnosti i to:

- i Igora Meixnera, dipl. ing. kemij. teh., rođenog 07. ožujka 1971. godine u Sisku
- ii Saše Šušnića, dipl. sanit. ing., rođenog 05. srpnja 1971. godine u Rijeci.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja ispunjavanja uvjeta, činjenica utvrđenih u provedenom postupku, uvida u dostavljenu dokumentaciju te rezultata provjere prema zapisniku Povjerenstva, Klasa: UP/I 053-02/09-01/08, Urbroj: 543-01-06-02-09-2, od 14. srpnja 2009. godine, utvrđeno je da trgovačko društvo **DLS d.o.o.** iz Rijeke, Milutina Barača 19, zadovoljava uvjete za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja, te je riješeno kao u izreci Rješenja.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kuna na zahtjevu nalijepljena i poništena.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.

JP/DČ



Dostaviti:

1. **DLS d.o.o.** Rijeka, Milutina Barača 19,
51000 Rijeka - preporučeno s povratnicom
2. Pismohrana, ovdje